



บริบทองค์กรและขอบเขตของการจัดการสิ่งแวดล้อมในสำนักงาน
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ
สำนักงานอธิการบดี
พ.ศ. 2565

ประกอบด้วย

1. ขอบเขตข้อมูลทั่วไป
2. ขอบเขตกิจกรรมของสำนักงาน
3. ขอบเขตพื้นที่การจัดการสิ่งแวดล้อมเพื่อขอการรับรอง

อรณี เวชทัฬ

(นางสาวอรณี เวชทัฬ)
งานบริหารและพัฒนาระบบ
ผู้จัดทำ
25 กุมภาพันธ์ 2565

(นายอนันต์รัตน์ อยู่สบาย)
ผู้อำนวยการกองกลาง
ผู้ตรวจสอบ
25 กุมภาพันธ์ 2565

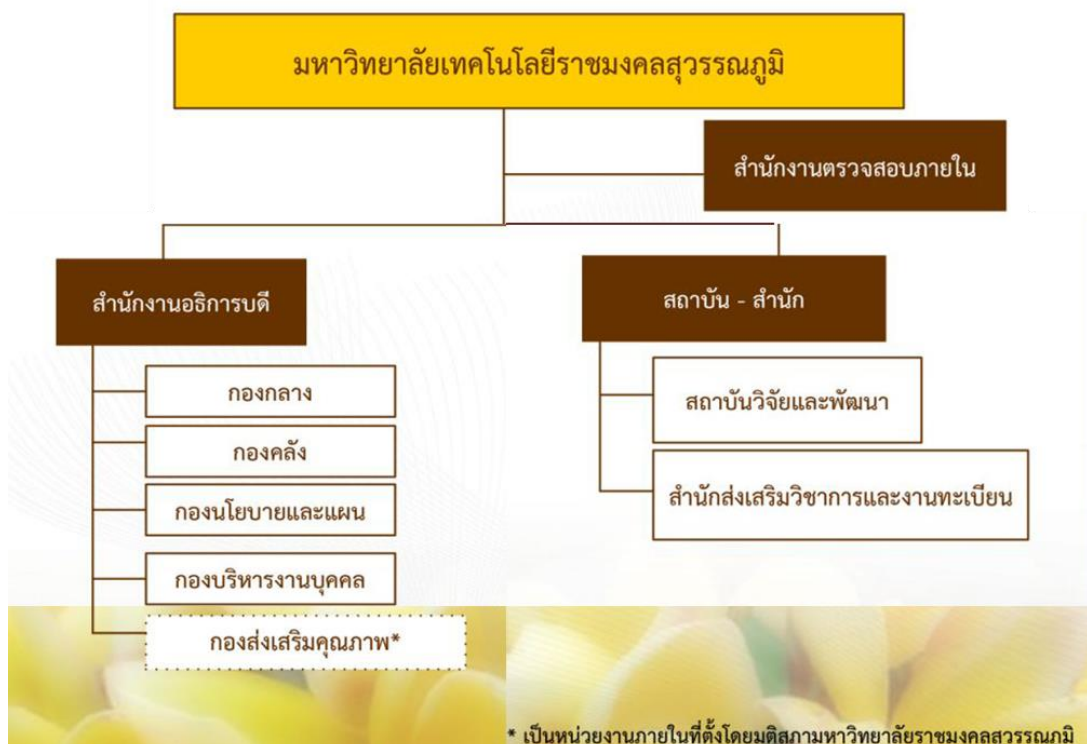
(นายพัฒนพงศ์ วรรณวิไล)
ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี
ผู้อนุมัติ
25 กุมภาพันธ์ 2565

บริบทองค์กรและขอบเขตของการจัดการสิ่งแวดล้อมในสำนักงาน
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ
สำนักงานอธิการบดี

1. ขอบเขตข้อมูลทั่วไป

พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ พ.ศ. 2548 ได้จัดตั้งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลขึ้นแทนสถาบันเทคโนโลยีราชมงคล มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เป็น 1 ใน 9 แห่งที่ได้จัดตั้งขึ้นตามพระราชบัญญัตินี้ เมื่อวันที่ 18 มกราคม พ.ศ. 2548 เป็นต้นมา โดยแบ่งส่วนราชการออกเป็น 6 คณะ และ 4 สถาบัน/สำนัก ได้แก่ คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม คณะเทคโนโลยีการเกษตรและอุตสาหกรรมเกษตร คณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี คณะวิศวกรรมศาสตร์ และสถาปัตยกรรมศาสตร์ และคณะศิลปศาสตร์ หน่วยงานสายสนับสนุน ได้แก่ สถาบันวิจัยและพัฒนา สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน และสำนักงานอธิการบดี

อาคารสำนักงานอธิการบดี เป็นอาคารเดี่ยว 12 ชั้น สำนักงานอธิการบดี เป็นหน่วยงานที่ส่งเสริมสนับสนุนการปฏิบัติงานให้แก่หน่วยงานต่าง ๆ ประกอบด้วย กองกลาง กองคลัง กองนโยบายและแผน กองบริหารงานบุคคล กองส่งเสริมคุณภาพ อีกทั้งภายในอาคารมีหน่วยงาน สำนักงานตรวจสอบภายใน สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนที่สนับสนุนด้านวิชาการ และสถาบันวิจัยและพัฒนา ที่สนับสนุนด้านการวิจัย



ภาพที่ 1 การแบ่งส่วนราชการและการบริหารงาน หน่วยงานภายในอาคารบูรณมงคล

2. ขอบเขตกิจกรรมของสำนักงาน

สำนักงานอธิการบดี เป็นหน่วยงานที่ส่งเสริมสนับสนุนการปฏิบัติงานให้แก่หน่วยงานต่าง ๆ ประกอบด้วย กองกลาง กองคลัง กองนโยบายและแผน กองบริหารงานบุคคล กองส่งเสริมคุณภาพ อีกทั้งภายในอาคาร มีหน่วยงาน สำนักงานตรวจสอบภายใน สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน และสถาบันวิจัยและพัฒนา ปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงานดังนี้

สำนักงานอธิการบดี สำนักงานอธิการบดีเป็นส่วนราชการหนึ่งในโครงสร้างของมหาวิทยาลัย ทำหน้าที่เป็นหน่วยงานกลางในการให้บริการ ประสานงาน สนับสนุนงานบริหารและสนับสนุนงานวิชาการในทุก ๆ ด้าน

กองกลาง มีหน้าที่ความรับผิดชอบการบริการด้านต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย การบริหารงานด้านเอกสาร การจัดประชุม การจัดงานพิธีการ และจัดกิจกรรมต่าง ๆ การอำนวยความสะดวกแก่ผู้บริหาร การจัดหารายได้ และบริหารทรัพย์สิน การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร การออกแบบ และก่อสร้าง การดูแลบำรุงรักษาและซ่อมแซมอาคารสถานที่ การบริการยานพาหนะ การรักษาความปลอดภัย ภูมิทัศน์ อนุรักษ์พลังงานและการติดต่อประสานงานความร่วมมือกับหน่วยงานภายในและหน่วยงานภายนอก

กองคลัง มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับการบริหารงานคลัง งานการเงิน งานเบิกจ่าย งานพัสดุ งานงบประมาณ และงานบัญชี ทั้งเงินงบประมาณ และนอกงบประมาณของมหาวิทยาลัย ให้เป็นไปตามระเบียบของส่วนราชการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ควบคุมการปฏิบัติงานด้าน การเงิน งานพัสดุ ให้เป็นไปตามแผนและดำเนินงานตามนโยบายของคณะกรรมการบริหารการเงิน และทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ให้คำปรึกษาแนะนำ ตอบข้อปัญหาด้านการคลังแก่ทุกหน่วยงานในมหาวิทยาลัย

กองนโยบายและแผน มีหน้าที่ความรับผิดชอบสนับสนุนการจัดการศึกษาของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ กองนโยบายและแผนมีสายการบังคับบัญชาขึ้นตรงต่อรองอธิการบดีด้านวางแผนและพัฒนา โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้เป็นหน่วยงานวางแผนในการกำหนดทิศทางเกี่ยวกับการพัฒนาของมหาวิทยาลัย โดยทำหน้าที่ศึกษา ค้นคว้า วิจัย วิเคราะห์ และรวบรวมข้อมูลต่าง ๆ เพื่อสร้างระบบสารสนเทศในการตัดสินใจ และบริหารงานของมหาวิทยาลัย รวมถึงการวิเคราะห์นโยบาย แผนงาน โครงการ งบประมาณ ติดตาม และประเมินผล รวมทั้งเสนอแนะให้ข้อมูลแก่คณะผู้บริหารในหน่วยงานเพื่อเป็นประโยชน์ต่อการตัดสินใจ อันจะนำไปสู่ความก้าวหน้าของมหาวิทยาลัยโดยรวม

กองบริหารงานบุคคล มีหน้าที่ความรับผิดชอบ งานบริหารทั่วไป งานอัตรากำลังและบรรจุแต่งตั้ง งานพัฒนาบุคลากร งานทะเบียนประวัติและสวัสดิการ และงานนิติการ

กองส่งเสริมคุณภาพ มีหน้าที่ความรับผิดชอบการประกันคุณภาพการศึกษา โดยมุ่งเน้นการจัดการศึกษาสู่ความเป็นเลิศด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี พัฒนาคนด้านวิชาชีพสู่มาตรฐานสากล เป็นการสร้างระบบ และกลไกในการควบคุมตรวจสอบและประเมินการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยฯ ให้เป็นไปตามนโยบาย เป้าหมาย และระดับคุณภาพตามเกณฑ์การประเมินคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา ระดับอุดมศึกษา ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) และจัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานการประเมินคุณภาพภายในเสนอต่อหน่วยงานต้นสังกัด หน่วยงานที่เกี่ยวข้องและเปิดเผยต่อสาธารณชนเพื่อนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพ และมาตรฐานการศึกษา อีกทั้งเพื่อรองรับการประกันคุณภาพภายนอกต่อไป

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มีหน้าที่ความรับผิดชอบสนับสนุนงานวิชาการ และเป็นศูนย์รวมการให้บริการทางการศึกษาของมหาวิทยาลัย ตั้งแต่การประสานงานการจัดการศึกษา การพัฒนาหลักสูตรและการสอน การกำกับดูแลเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรและรายวิชา การให้บริการเกี่ยวกับการรับเข้าศึกษา การบริการการขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา การลงทะเบียนวิชาเรียน การจัดตารางเรียนตารางสอบ การประมวลผลการศึกษา การตรวจสอบและรับรองการสำเร็จการศึกษาของนักศึกษา และพิธีพระราชทานปริญญาบัตร

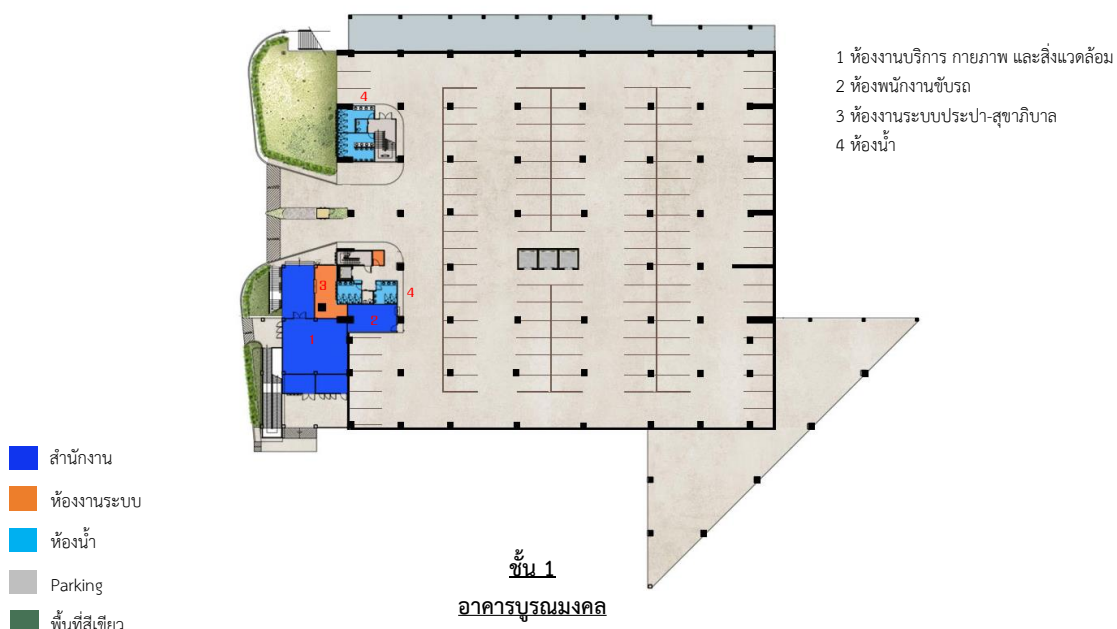
สถาบันวิจัยและพัฒนา การจัดตั้งและพิจารณาให้ทุนอุดหนุนการวิจัย การวิจัยมหาวิทยาลัย การพัฒนานักวิจัย การเป็นสื่อกลางในการประสานประโยชน์และความต้องการเกี่ยวกับการวิจัยและพัฒนาระหว่างหน่วยงานและบุคลากรของมหาวิทยาลัยกับองค์กรต่าง ๆ ภายนอก รวมทั้งให้บริการทางวิชาการแก่ชุมชนและท้องถิ่น ในหลายรูปแบบ เช่น การอบรม การประชุม การเสวนา การสัมมนา แก่บุคคลภายนอกและภายในมหาวิทยาลัย

3. ขอบเขตพื้นที่การจัดการสิ่งแวดล้อมเพื่อขอการรับรอง

สำนักงานอธิการบดี มีพื้นที่ทั้งหมด 58 ส่วน มีพื้นที่ทั้งหมด 25,700 ตารางเมตร ดังภาพที่ 2 - 10 มีทั้งการปฏิบัติภายในสำนักงานและภายนอกสำนักงาน จากบุคลากรทั้งหมดภายในสำนักงานจำนวนทั้งสิ้น 182 คน โดยสำนักงานอธิการบดี กำหนดขอบเขตการจัดการสิ่งแวดล้อมเพื่อขอการรับรอง ดังนี้

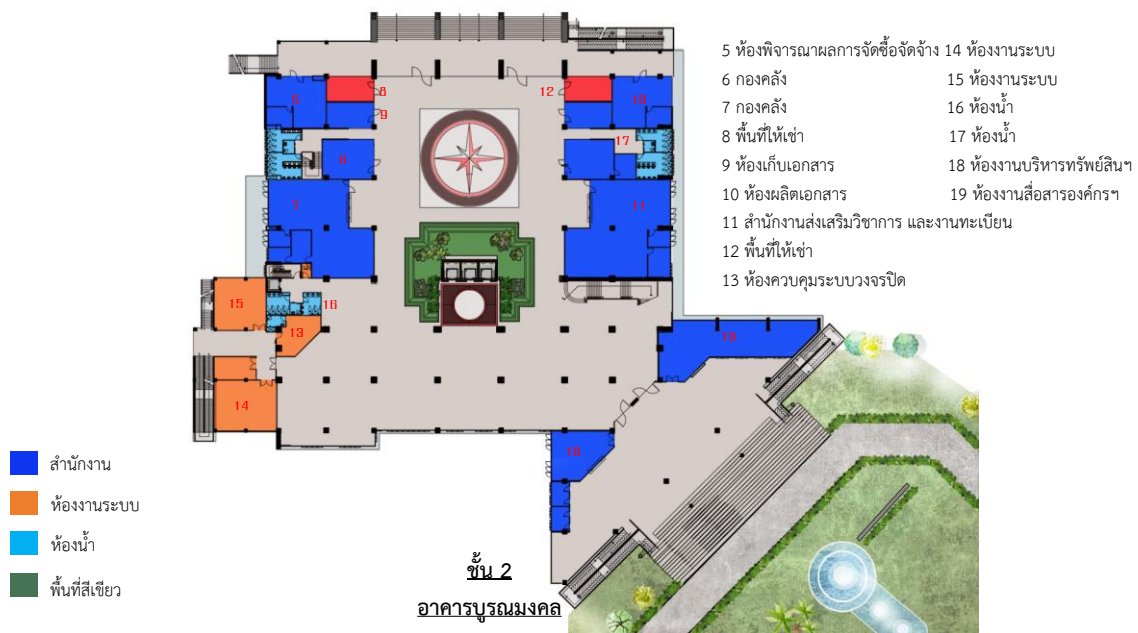
1. กิจกรรมและพื้นที่ภายในอาคารสำนักงานทั้งหมด จำนวน 25,400 ตารางเมตร รวมไปถึงกิจกรรมของหน่วยงานภายนอกทั้งหมดที่เข้ามาปฏิบัติงานภายในสำนักงาน ยกเว้นกิจกรรมที่ต้องดำเนินการภายนอกสำนักงาน

2. พื้นที่รอบนอกสำนักงาน จำนวนพื้นที่ 300 ตารางเมตร ได้แก่ จุดพักขยะ พื้นที่สีเขียว

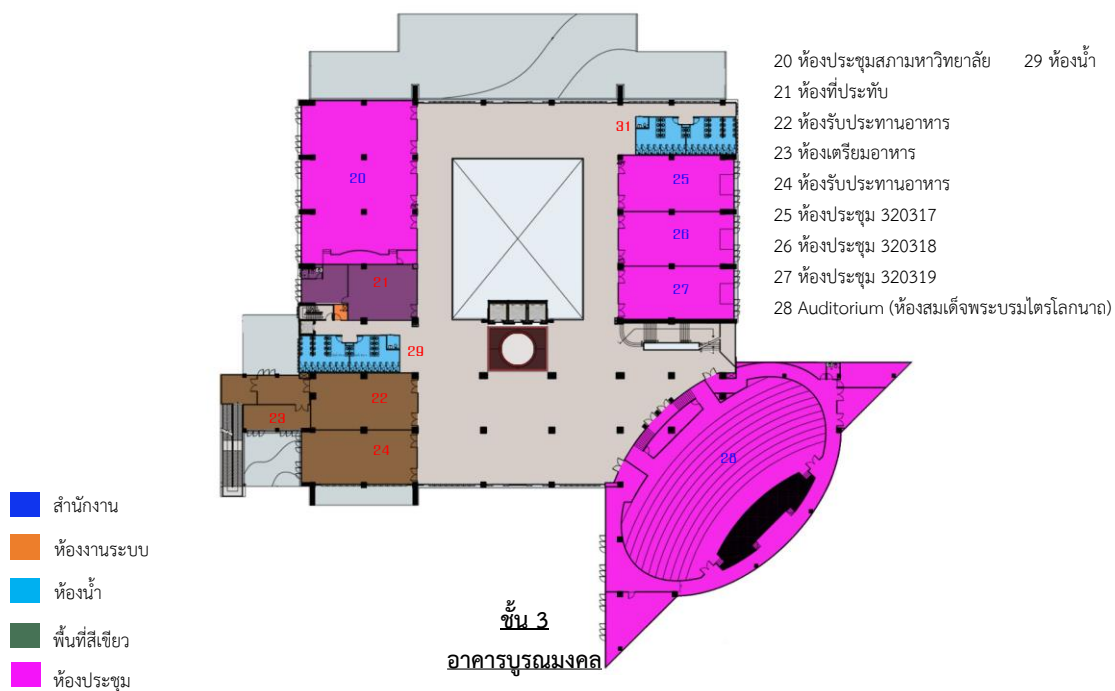


RUS

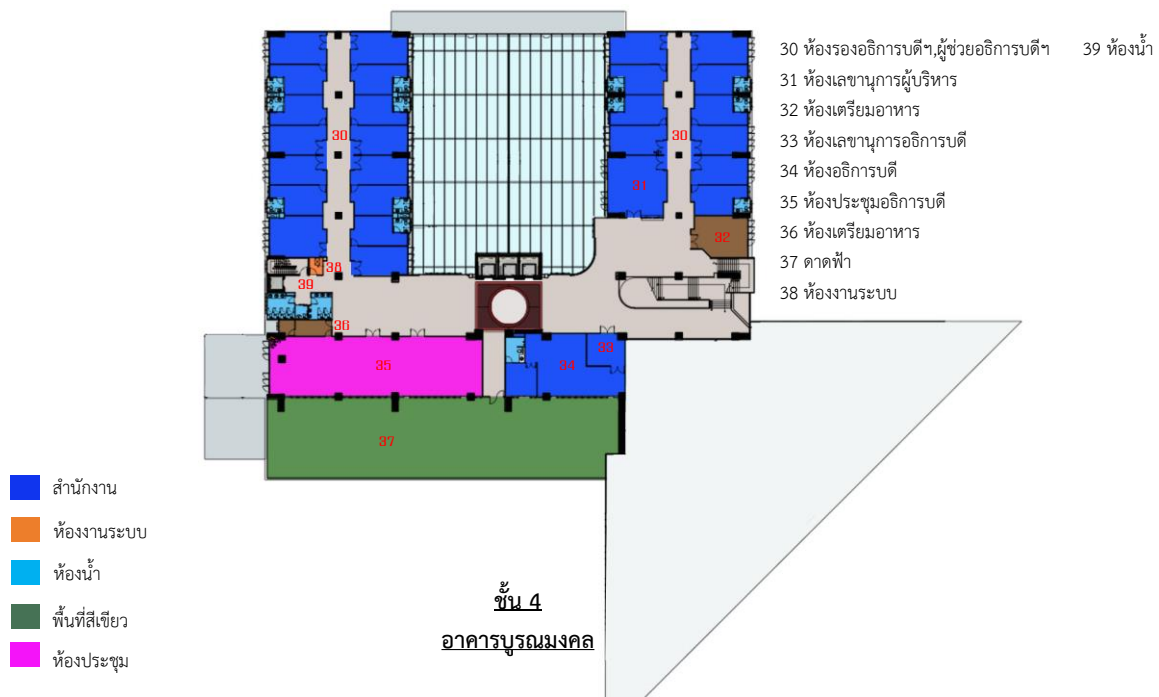
ภาพที่ 2 แผนผังอาคารบูรณมงคล ชั้น 1



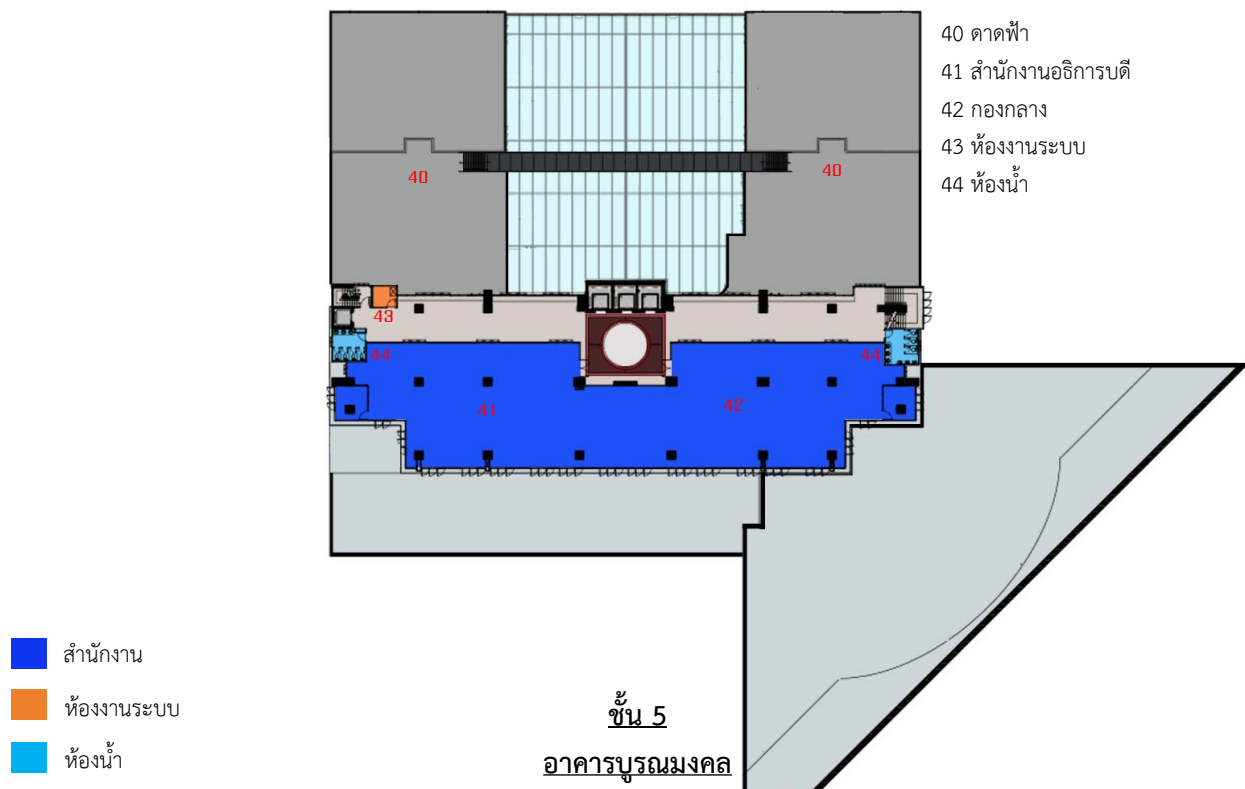
ภาพที่ 3 แผนผังอาคารบูรณมงคล ชั้น 2



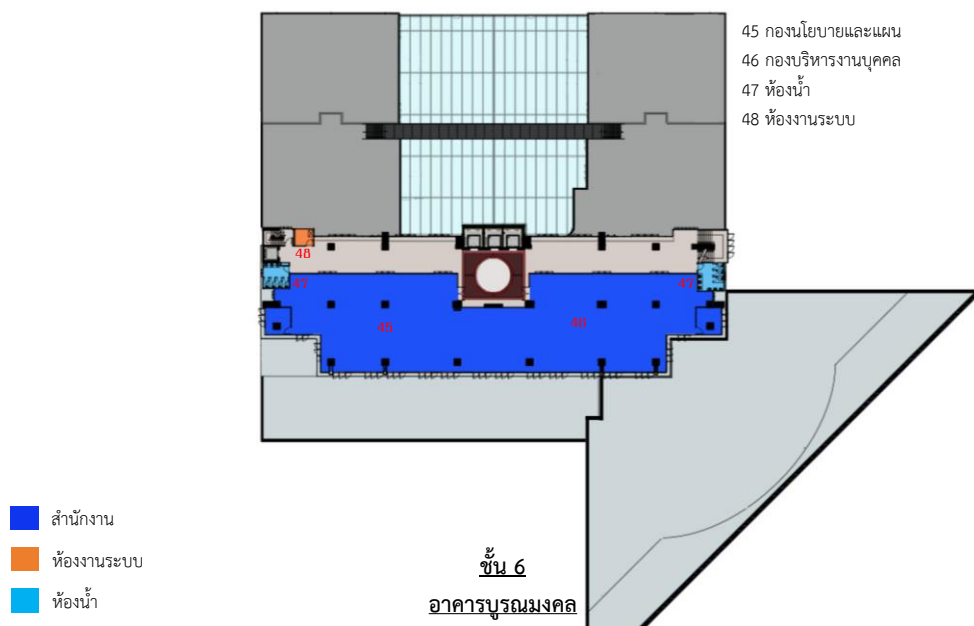
ภาพที่ 4 แผนผังอาคารบูรณมงคล ชั้น 3



ภาพที่ 5 แผนผังอาคารบูรณมงคล ชั้น 4

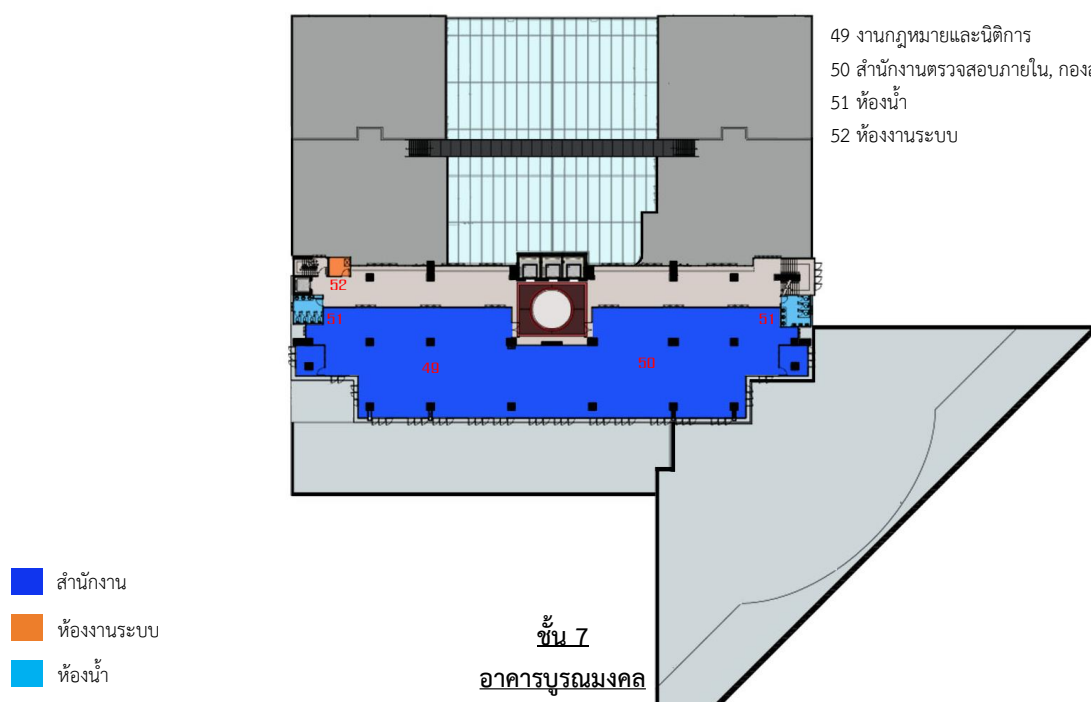


ภาพที่ 6 แผนผังอาคารบูรณมงคล ชั้น 5

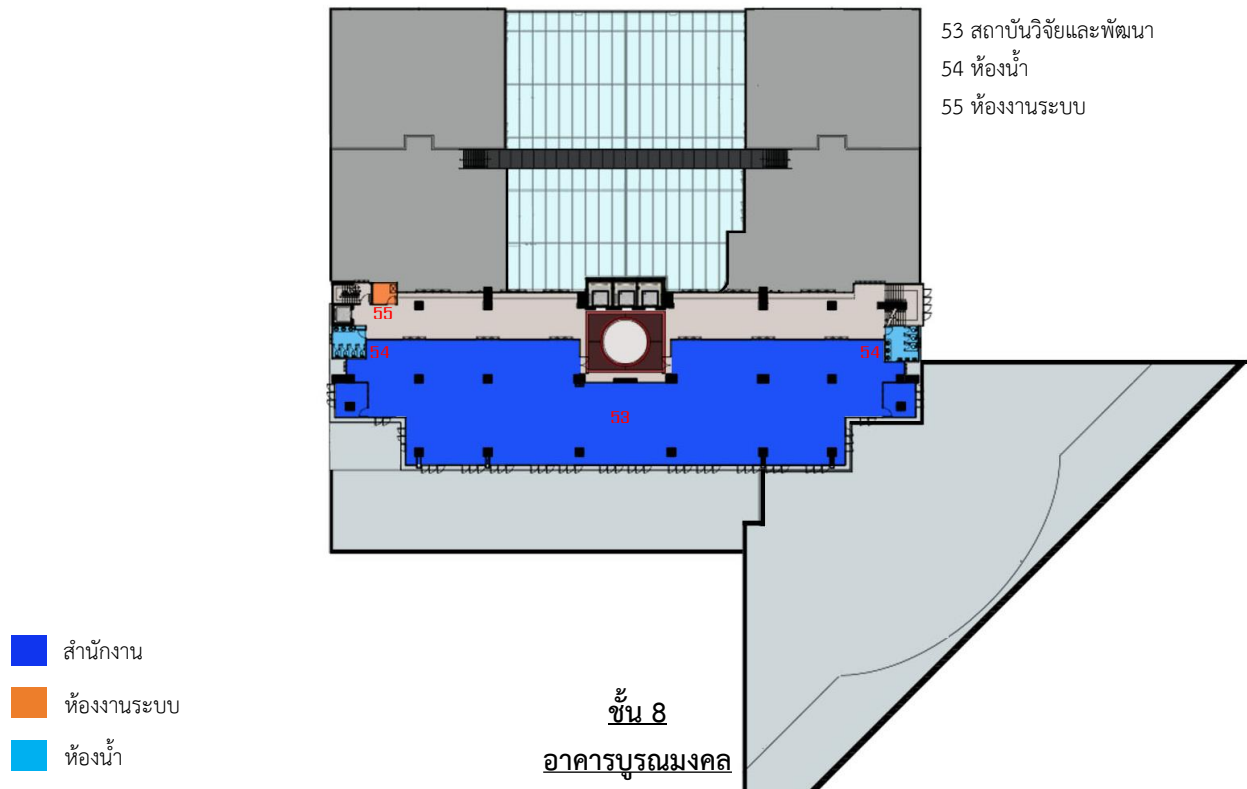


RUS

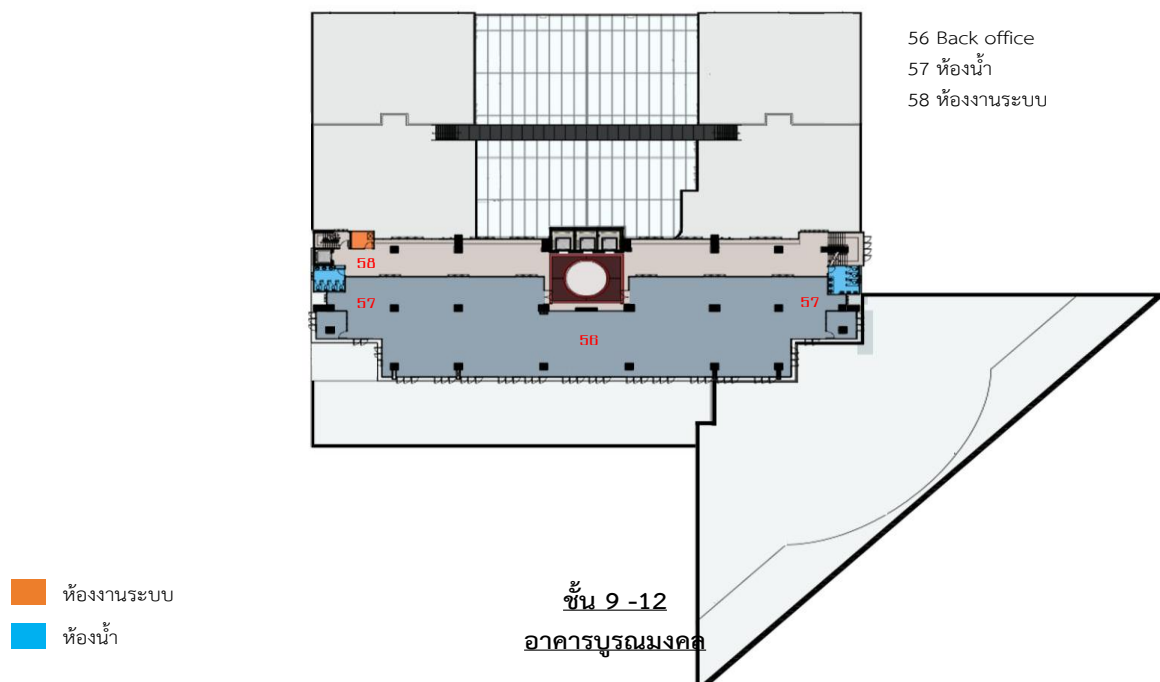
ภาพที่ 7 แผนผังอาคารบูรณมงคล ชั้น 6



ภาพที่ 8 แผนผังอาคารบูรณมงคล ชั้น 7



ภาพที่ 9 แผนผังอาคารบูรณมงคล ชั้น 8



ภาพที่ 10 แผนผังอาคารบูรณมงคล ชั้น 9 - 12